

DELIBERAZIONE N. 221/2010

ELEZIONI CONSORTILI PER IL QUINQUENNIO 2011-2015. COSTITUZIONE DELL'UFFICIO ELETTORALE TEMPORANEO AI SENSI DELL'ART. 15, COMMA 1, LETTERA A), DELLO STATUTO

CONSORZIO DELLA BONIFICA RENANA

B O L O G N A

PROT. N. 5813

VERBALE N. 18/CP

ESTRATTO DAL VERBALE DELLA RIUNIONE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PROVVISORIO
DEL 22 SETTEMBRE 2010

- - -

Il giorno mercoledì 22 settembre 2010 si è riunito presso la sede consorziale in Bologna, Via S. Stefano n. 56, il Consiglio di Amministrazione Provvisorio nominato ai sensi della L.R. n. 5/2009 e della deliberazione dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna n. 247 del 22 luglio 2009, convocato con lettera raccomandata del 16 settembre 2010, prot. n. 5728, diretta ai singoli membri, al Presidente ed ai componenti del Collegio dei Revisori dei Conti con il seguente:

ORDINE del GIORNO

- - -

o m i s s i s

- - -

Dall'appello nominale risultano presenti:

1. TAMBURINI GIOVANNI	Presidente	PRESENTE
2. FONTANELLI GUGLIELMO	Vice Presidente	PRESENTE
3. BAIETTI GIORDANO	Consigliere	ASSENTE
4. BONFIGLIOLI VENANZIO	"	ASSENTE
5. CAZZANI GIUSEPPE	"	ASSENTE
6. GABUSI ANDREA	"	ASSENTE
7. MAZZOLI LUIGI	"	PRESENTE
8. PANCALDI MARCO	"	ASSENTE
9. PARISINI PAOLO	"	PRESENTE
10. PERI PIERO	"	PRESENTE
11. VITALI GIORGIO	"	PRESENTE

E' presente il componente del Collegio dei Revisori dei Conti Roberto Picone.

Hanno giustificato l'assenza il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti Emilio Abruzzese ed il componente del suddetto Collegio Simona Gnudi.

Assistono all'adunanza il Direttore Generale Agostino Parigi, il Vice Direttore Generale Paolo Pini, il Direttore dell'Area Amministrativa Gabriele Rosa, il quale esercita le funzioni di Segretario, e la Direttrice dell'Area Bonifica in Pianura Francesca Dallabetta.

Alle ore 9.30 il Presidente, riconosciuta validamente costituita l'adunanza ai sensi dell'art. 24 dello Statuto vigente, la dichiara aperta.

Su invito dello stesso vengono nominati Scrutatori, per le votazioni alle quali si dovrà procedere nel corso dell'adunanza, i Consiglieri Luigi Mazzoli e Paolo Parisini.

Indi il Presidente procede ad illustrare l'Ordine del Giorno.

o m i s s i s

DELIBERAZIONE N. 221/2010

ELEZIONI CONSORTILI PER IL QUINQUENNIO 2011-2015. COSTITUZIONE DELL'UFFICIO ELETTORALE TEMPORANEO AI SENSI DELL'ART. 15, COMMA 1, LETTERA A), DELLO STATUTO.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PROVVISORIO

Premesso:

- che la Giunta della Regione Emilia-Romagna con propria deliberazione n. 1387 in data 20 settembre 2010 ha approvato con modifiche il nuovo Statuto del Consorzio;
- che ai sensi della deliberazione della Giunta regionale dell'Emilia-Romagna n. 778 del 3 giugno 2009, punto g), il Consiglio di Amministrazione Provvisorio con deliberazione n. 217/2010 in data odierna ha convocato l'Assemblea per le elezioni dei componenti il Consiglio di Amministrazione ordinario;
- che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, lettera a), il Consorzio, al fine di favorire la partecipazione dei consorziati al procedimento elettorale, deve costituire un ufficio temporaneo dedicato alle procedure elettorali per fornire assistenza ai consorziati;
- che si ritiene di proporre quali componenti del suddetto ufficio i seguenti funzionari:
Dott. Gabriele Rosa, Avv. Stefano Salerno, Dott. Davide Cestari, Dott. Luca Boni e Dott. Marco Innocenti;
- che il suddetto ufficio avrà in generale la funzione di interfaccia burocratico e amministrativo tra l'Ente e i consorziati al fine di agevolare quanto più possibile l'esercizio dei diritti dei consorziati medesimi in quanto componenti l'elettorato attivo, ed in particolare dovrà svolgere i seguenti compiti:
- fornire informazioni in merito all'applicazione degli articoli 8 e 9 dello statuto consortile, agevolando l'accesso alla relativa modulistica, la compilazione della medesima, nonché l'inoltro al Consorzio;
- intrattenere i rapporti con il Primo firmatario al fine di supportare chi intende raccogliere le firme per la presentazione di liste di candidati;
- distribuire la modulistica per la raccolta delle firme per la presentazione delle liste dei candidati, per la presentazione delle deleghe e per l'inoltro dei titoli di legittimazione;
- certificare le firme, se richiesto;
- ricevere i reclami in merito all'Elenco provvisorio degli aventi diritto al voto, predisponendo la relativa istruttoria sia al fine delle determinazioni del Consiglio di amministrazione sia per la predisposizione dell'atto deliberativo previsto dall'art. 11, ultimo comma, dello statuto consortile;
- supportare le operazioni ai seggi durante il periodo delle votazioni;
- rispondere a tutti i quesiti in merito alle procedure elettorali, nonché predisporre tutte le comunicazioni inerenti alle procedure elettorali;
- predisporre le proposte di materiali necessari alle procedure elettorali e alle operazioni di voto;

dopo ampia discussione;

presenti 6, votanti 6;

a voti unanimi favorevoli,

d e l i b e r a

di costituire, ai sensi dell'art. 15, comma 1, lettera a), dello statuto, l'Ufficio Elettorale Temporaneo, con la funzione di interfaccia burocratico e amministrativo tra l'Ente e i consorziati al fine di agevolare quanto più possibile l'esercizio dei diritti dei consorziati medesimi in quanto componenti l'elettorato attivo;

di stabilire che l'Ufficio Elettorale Temporaneo, il quale opererà con la sovrintendenza del Direttore generale, è composto da:
Dott. Gabriele Rosa, Avv. Stefano Salerno, Dott. Davide Cestari, Dott. Luca Boni e Dott. Marco Innocenti;

di affidare al suddetto Ufficio, in particolare, i seguenti compiti:

- fornire informazioni in merito all'applicazione degli articoli 8 e 9 dello statuto consortile, agevolando l'accesso alla relativa modulistica, la compilazione della medesima, nonché l'inoltro al Consorzio;
- intrattenere i rapporti con il Primo firmatario al fine di supportare chi intende raccogliere le firme per la presentazione di liste di candidati;
- distribuire la modulistica per la raccolta delle firme per la presentazione delle liste dei candidati, per la presentazione delle deleghe e per l'inoltro dei titoli di legittimazione;
- certificare le firme, se richiesto;
- ricevere i reclami in merito all'Elenco provvisorio degli aventi diritto al voto, predisponendo la relativa istruttoria sia al fine delle determinazioni del Consiglio di amministrazione sia per la predisposizione dell'atto deliberativo previsto dall'art. 11, ultimo comma, dello statuto consortile;
- supportare le operazioni ai seggi durante il periodo delle votazioni;
- rispondere a tutti i quesiti in merito alle procedure elettorali, nonché predisporre tutte le comunicazioni inerenti alle procedure elettorali;
- predisporre le proposte di materiali necessari alle procedure elettorali e alle operazioni di voto.

o m i s s i s

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(Giovanni Tamburini)
F.to Tamburini

GLI SCRUTATORI
(Luigi Mazzoli)
F.to Mazzoli

(Paolo Parisini)
F.to Parisini

IL DIRETTORE AREA AMMINISTRATIVA
Segretario
(Gabriele Rosa)
F.to Rosa

E' in corso di pubblicazione.

Sede, 28 settembre 2010

IL CAPO UFFICIO
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI
(Avv. Stefano Salerno)
F.to Salerno

E' copia conforme all'originale agli atti.



IL DIRETTORE AREA AMMINISTRATIVA
Segretario
(Dott. Gabriele Rosa)